

■ Citrix Junior Administrator (m/w)

Referenz: CJA-201108

Art der Einstellung: Freiberuflich / Festanstellung

Beschreibung: Wir suchen für unseren Kunden in London City, Citrix Junior Administrator

Einsatzzeit: ab sofort – bis Ende 2011 (Verlängerungsoption bis Ende 2012)

Aufgaben:

- Administration der Citrix Umgebung mit ca. 7000 virtuellen Knoten
- Berechtigungsverwaltung
- Bereitstellen / Wartung von Software

Ihr Profil:

- Gute Erfahrung im Bereich Citrix
- Grundkenntnisse mit XENapp / XENDesk
- Erfahrung in der Vorbereitung von Testumgebungen
- Sehr gute Kenntnisse in Windowsumfeld

Was wir Ihnen bieten:

- Interessantes Aufgabengebiet mit viel Eigenverantwortung
- Moderner Arbeitsplatz in einem jungen dynamischen Team
- Sehr gutes Betriebsklima
- Attraktives, erfolgsorientiertes Gehalt

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Unterlagen ausschließlich per E-Mail unter Angabe Ihrer Honorarvorstellungen, Ihrer Verfügbarkeit und Angabe der Referenz CJA-201108 (als Betreff bei elektronischer Bewerbung)!

Auch wenn Sie derzeit nicht verfügbar sind, möchte ich Sie bitten, mir Ihr aktuelles Profil inklusive Verfügbarkeit und Stundensatz für spätere Projekteinsätze per Mail zukommen zu lassen.